

**Réservé exclusivement**

aux membres FOURNISSEURS PRODUITS-SERVICES, universités et aux organismes gouvernementaux.

INFORMATION GÉNÉRALE

- ✓ Mini exposition qui vous offre l'opportunité de présenter vos services à l'aide de documentation, d'articles promotionnels, et autres.
- ✓ Inscription limitée aux entreprises et organismes membres du CTAQ.
- ✓ 16 kiosques disponibles. Réservation sur la base « premier arrivé, premier servi ».
- ✓ Horaire du Salon des fournisseurs (sujet à changement) :
vendredi, 17 mars - de 16 h à 19 h
samedi, 18 mars - de 7 h 30 à 15 h 30
- ✓ Toutes les personnes attirées aux kiosques doivent **obligatoirement** être inscrites pour toute la durée du congrès soit, inscription 3 jours.
L'hébergement est en sus.
- ✓ Le coût du kiosque est en sus du coût d'inscription au congrès.

KIOSQUE

- ✓ Coût 995 \$ + taxes (TPS 49,75 \$ + TVQ 99,25 \$) = 1 144 \$
- ✓ Les réservations se font via notre site à
<https://conseiltaq.com/event/congres-annuel/>



GUIDE DE L'EXPOSANT

1. Installation des kiosques : vendredi - 17 mars - en après-midi à partir de 13 h
2. Ouverture du comptoir des fournisseurs : 17 mars - de 16 h à 19 h
18 mars - de 7 h 30 à 15 h 30
3. Démontage des kiosques : samedi - 18 mars - entre 15 h 30 et 16 h 30
4. Tout matériel livré directement à l'hôtel doit être identifié avec une étiquette spéciale. Veuillez la demander à liliblanchette@conseiltaq.com.
5. Livraison à compter du 13 mars 2023. Des frais d'entreposage par jour s'appliqueront pour les livraisons avant cette date.
6. L'espace qui vous est alloué mesure 6' de large. L'espace cocktail à l'hôtel est très petit, on vous demande de SVP éviter de trop gros panneaux de côté.
7. Le maître d'hôtel banquets et une personne du CTAQ seront sur place le vendredi 17 mars pour répondre à vos demandes.
8. Des prises électriques (15 amp) seront disponibles à proximité des espaces. Toutefois vous devez apporter vos rallonges électriques.
9. Une table de 6 pieds de long et deux chaises sont fournies. SVP nous aviser si ces items ne vous sont pas nécessaires.
10. Aucun accrochage sur les murs.
11. Tout dommage causé au matériel de l'hôtel est sous la responsabilité de l'exposant.

INFORMATION :

Lili Blanchette au 450 349-1521 poste 212 ou liliblanchette@conseiltaq.com